

قرار تكليف مسؤول التزام

اليوم	الاثنين	التاريخ	١٧/٠٧/١٤٤٥ هـ	الموافق	٢٩/٠١/٢٠٢٤ م
-------	---------	---------	---------------	---------	--------------

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله.

بناء على الصلاحيات المخولة لمجلس الإدارة بموجب اللائحة الأساسية للجمعية واطلع المجلس على ما عرضه من ترشيح الأستاذ/ علي يحي علي العمري ، سعودي الجنسية، هوية وطنية رقم (١٠٥٥٦٩٤٢٣٤)، للعمل (مراجع داخلي) مسؤول التزام، وحيث تحقق المجلس من توفر الاشتراطات اللازمة والمؤهلات المطلوبة لدى المرشح للقيام بأعمال للعمل مسؤول التزام للجمعية، وحيث اطلع المجلس على نتائج المقابلة الشخصية وانتهى إلى مناسبة تكليف المرشح، وحيث اطلع المجلس على قرار لجنة التدقيق والمراجعة واللجنة التنفيذية المتضمن مسوغات ومقترح مستحقات للعمل مسؤول التزام المرفق بهذا القرار. عليه قرر المجلس الآتي:

- ١- تكليف الأستاذ/ علي يحي علي العمري ، سعودي الجنسية، هوية وطنية رقم (١٠٥٥٦٩٤٢٣٤)، للعمل مسؤول التزام للجمعية.
- ٢- يتولى المهام الآتية:

المسؤوليات والمهام الرئيسية:

الامتثال بالأنظمة واللوائح:

- التأكد من التزام الجمعية بجميع القوانين واللوائح الحكومية المتعلقة بأنشطة الجمعيات الأهلية، بما في ذلك نظام مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، وغيرها من التشريعات ذات الصلة.
- مراقبة أي تعديلات جديدة على القوانين والتأكد من مواعاة السياسات الداخلية للجمعية مع هذه التعديلات.

السياسات والإجراءات:

- تطوير وتحديث السياسات والإجراءات المتعلقة بالامتثال بالتعاون مع المراجع الداخلي والإدارة.
- التأكد من أن الموظفين في الجمعية على دراية بالسياسات والإجراءات وأنهم ملتزمون بتطبيقها.
- التنسيق مع المراجع الداخلي:
- التعاون مع المراجع الداخلي لضمان تكامل التدقيق الداخلي مع عمليات الالتزام، وتقديم تقارير دورية حول مدى الالتزام الداخلي بالإجراءات المتبعة.
- العمل مع المراجع الداخلي لتحليل أي ثغرات في الضوابط الداخلية واقتراح حلول لمعالجتها.

محافظة النماص – مركز السرح

هاتف ٠١٧٢٨٨٠٩٩٢ - ٠٥٣٥١٠٨٨٠

الموقع الإلكتروني <https://k-alsarh.org.sa>

البريد الإلكتروني albir322@hotmail.com

التدريب والتوعية:

- تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية للموظفين حول الامتثال والقوانين التنظيمية وأهمية الحوكمة في الجمعيات الأهلية.
- تعزيز ثقافة الامتثال داخل الجمعية من خلال نشر الوعي حول أفضل الممارسات الأخلاقية.

إدارة المخاطر:

- تحديد وتقييم المخاطر المتعلقة بعدم الامتثال للقوانين واللوائح ووضع خطط للتعامل مع هذه المخاطر والحد منها.
- متابعة وتنفيذ التوصيات الصادرة عن المراجع الداخلي وأي جهات رقابية.

التحقيق والإبلاغ:

- متابعة التحقيقات المتعلقة بأي انتهاكات أو مخالفات للسياسات أو اللوائح الداخلية للجمعية.
 - إعداد تقارير دورية للإدارة العليا وللجهات التنظيمية حول حالة الامتثال داخل الجمعية، وأي تجاوزات أو مخالفات تم اكتشافها وكيفية معالجتها.
- ١- يبلغ هذا القرار إلى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية لاستكمال الإجراءات اللازمة.
- ٢- يبلغ هذا القرار إلى كل من يلزم في الجمعية لاعتماده وتنفيذه.
- وعلى هذا جرى الاعتماد والله الموفق

رئيس مجلس الإدارة


عبدالغني علي أحمد ال قبل